

Vedtægt for styrelse af Brøndby kommunes dagtilbud

1.

Formål:

Der oprettes forældrebestyrelser ved de enkelte dagtilbud for at give forældrene størst mulig indflydelse på principperne for den enkelte institutions drift indenfor de af kommunalbestyrelsen til enhver tid fastsatte mål og rammer.

Den kommunale dagpleje betragtes som et dagtilbud på lige fod med en daginstitution.

2.

Forældrebestyrelsen:

2.1 Bestyrelsens sammensætning.

I det enkelte dagtilbud oprettes en forældrebestyrelse, der består af 5 - 9 valgte medlemmer sammensat på følgende måde:

- 3, 5 eller 7 forældrerepræsentanter (ulige antal)
- 2 medarbejderrepræsentanter

Forældre til børn i oprettede specialgrupper sikres ret til 1 plads i forældrebestyrelsen – se pkt. 2.2. om valg til bestyrelsen.

Medarbejderrepræsentanter fra Dagplejen skal være fordelt ved en dagplejepædagog og en dagplejer.

Lederen deltager i alle bestyrelsesmøder uden stemmeret. Souschefen/stedfortræderen deltager ved lederens fravær. Bestyrelsen træffer bestemmelse om at souschefen/stedfortræderen kan deltage i en kortere periode samt ved fremlæggelse af konkrete sager for forældrebestyrelsen.

2.2

Valg til bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år. Hvert år er halvdelen af bestyrelsens medlemmer på valg. Hvert år er alle suppleanter på valg.

Valget foretages én gang årligt inden udgangen af maj måned.

Valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen:

Forældrerepræsentanterne vælges af og blandt forældre til børn i det pågældende dagtilbud.

Ved forældre forstås de personer, der på valgets tidspunkt har forældremyndigheden over børn, der er indmeldt i dagtilbuddet.

Kommunalbestyrelsen kan ved ansøgning tillægge personer, der har den faktiske omsorg for barnet, valget og valgbarhed som forældre. Der kan dog ikke tildeles valget til 3 eller flere på grundlag af samme barn.

På valgmødet træffes bestemmelse om det ulige antal af forældrerepræsentanter i bestyrelsen.

Forældrerepræsentanterne vælges på et forældremøde blandt de forældre, der er mødt op eller har afgivet skriftlig fuldmagt til opstilling som kandidat til bestyrelsen. Fuldmagten skal være dagtilbudslederen i hænde senest 3 dage før forældremødet.

Hver forældremyndighedsindehaver har én stemme, uanset hvor mange børn, de har i dagtilbuddet.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Forældre til børn i oprettede specialgrupper sikres ret til 1 plads i forældrebestyrelsen, således at valget heraf alene foretages af og blandt de pågældende forældre (2 valggrupper).

Samtidig vælges 2 - 3 suppleanter, der indtræder ved repræsentanters udtrædelse af bestyrelsen. Repræsentanter og suppleanter vælges ved almindeligt stemmeflertal. Suppleanters valgperiode er 1 år.

Skriftlig afstemning skal foretages, når éen forældre ønsker dette, og når der er flere kandidater til bestyrelsen end der er pladser.

Der henvises i øvrigt til valgprocedure for valg af forældrerepræsentanter udarbejdet af Børneforvaltningen.

Valg af medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen:

Medarbejderrepræsentanterne vælges af og blandt fastansatte medarbejdere ved dagtilbuddet på et personalemøde senest ved udgangen af maj måned.

Hver medarbejder har 2 stemmer. De 2 medarbejdere, der har fået henholdsvis flest og næstflest stemmer, er valgte. 1 - 2 suppleanter vælges efter samme fremgangsmåde og indtræder ved repræsentanters udtrædelse af bestyrelsen.

For Dagplejen forløber valg af medarbejderrepræsentanter over to omgange – en valgrunde for valg af dagplejer og en valgrunde for valg af dagplejepædagog. Medarbejderne i Dagplejen har hver een stemme pr. valgrunde. Medarbejderen med flest stemmer er valgt. 2 suppleanter vælges efter samme fremgangsmåde og indtræder ved repræsentanters udtrædelse af bestyrelsen

Leder og souschef/stedfortræder kan ikke vælges til bestyrelsen og har ingen stemmeret ved valg af medarbejderrepræsentanter.

2.3

Bestyrelsens konstitution.

På første møde efter valget, dog senest den 15. juni, konstituerer bestyrelsen sig.

Formanden og næstformanden vælges blandt de forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan vælge en kasserer.

Lederen har sekretærfunktionen for bestyrelsen.

2.4

Tvungen udtrædelse af bestyrelsen.

Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer, hvis barn/børn udmeldes af dagtilbuddet, skal samtidig udtræde af bestyrelsen, når barnet ophører i dagtilbuddet.

Medarbejderrepræsentanter, hvis ansættelsesforhold ophører, skal med ansættelsens ophør samtidig udtræde af bestyrelsen.

Ytrer 2/3 af institutionens forældre mistillid til den samlede bestyrelse, skal bestyrelsen afgang og en ny bestyrelse vælges.

2.5

Bestyrelsens møder.

Bestyrelsen afholder minimum 6 og maksimum 11 ordinære bestyrelsesmøder, hvis samlede varighed ikke må overstige 20 timer i perioden 1/6 til 31/5. Tidspunktet for disse fastlægges på det konstituerende møde.

Bestyrelsen udøver sin virksomhed i møderne - dvs. der kun kan træffes beslutninger og handles på bestyrelsens vegne i bestyrelsesmøder. Et enkelt eller flere bestyrelsesmedlemmer kan således ikke træffe beslutninger udenfor bestyrelsesmøderne.

Formanden, i dennes fravær næstformanden, leder bestyrelsens møder.

Lederen skal sikre, at bestyrelsesbeslutninger noteres som minimum ved at fører en beslutningsprotokol, der ved mødets afslutning gennemlæses og underskrives af alle tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Mindretalsudtalelser kan forlanges indført i beslutningsprotokollen. Udskrift af beslutningsprotokollen skal offentliggøres ved opslag i institutionen/hos den enkelte dagplejer. Alternativt kan der udarbejdes egentlige mødereferater, der på samme måde skal underskrives og offentliggøres.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer og mindst 1 medarbejderrepræsentant er til stede.

Suppleanter deltager ikke i bestyrelsesmøder.

Alle medlemmer af bestyrelsen har stemmeret, dog kun ved personligt fremmøde. Alle beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens, i dennes fravær næstformandens, stemme afgørende.

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden, lederen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer, med mindst 7 dages varsel, med angivelse af dagsordenen.

Alle medlemmer af bestyrelsen har ret til at få forslag behandlet på bestyrelsesmødet. Forslag skal være formanden i hænde senest 10 dage før bestyrelsesmødet.

Forældre, der ønsker forslag behandlet på bestyrelsesmøderne, skal henvende sig til et bestyrelsesmedlem, som derefter forelægger forslaget for bestyrelsen.

Ekstraordinære bestyrelsesmøder kan indkaldes af formanden, lederen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer. På ekstraordinære bestyrelsesmøder kan kun behandles det emne, der er årsag til mødets indkaldelse. Formanden skal så vidt muligt underrette samtlige bestyrelsesmedlemmer om mødets årsag. Ved indkaldelse til ekstraordinære møder suspenderes almindelig indkaldelsesfrist, dog skal formanden tilse, at alle medlemmer indkaldes.

Bestyrelsen kan uddelegere arbejdsopgaver til ad hoc udvalg.

2.6

Forældremøder.

Der afholdes i dagtilbuddet maksimalt 4 forældremøder årligt, hvis samlede varighed ikke må overstige 12 timer. Bestyrelsen eller lederen indkalder til forældremøder.

For Dagplejen gælder at der afholdes 1-2 årlige forældremøder hver af tre timers varighed.

3

Bestyrelsens kompetence

3.1

Forældrebestyrelsen fastsætter principper for dagtilbuddets virksomhed.

Den pædagogiske læreplan skal udarbejdes under hensyntagen til de af kommunalbestyrelsen fastsatte mål og rammer.

Dagtilbuddets leder skal inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelse, evaluering og opfølgning af den pædagogiske læreplan.

3.2

Forældrebestyrelsen fastsætter principper for anvendelse af en budgetramme.

Forældrebestyrelsen fastlægger, efter indstilling fra dagtilbuddets leder, principper for anvendelse af dagtilbuddets budget jfr. den af kommunalbestyrelsen fastsatte økonomiske ramme.

Vedtagelse af dagtilbuddets pædagogiske læreplan kan have afledte økonomiske konsekvenser.

3.3

Forældrebestyrelsen har indstillingsret ved ansættelse af personale.

Kompetencen vedrørende ansættelse og afskedigelse henhører under kommunalbestyrelsen.

Ved ansættelse af dagtilbudsleder sammensættes et ansættelsesudvalg bestående af institutionens forældrebestyrelse (både forældrerepræsentanter & medarbejderrepræsentanter), dagtilbudsområdets fagchef, leder af dagtilbudsområdet samt dagtilbuddets souschef/stedfortræder.

Ansættelsesudvalget gennemfører interviews med kvalificerede ansøgere og indstiller til ansættelse.

Ved ansættelse af personale til andre normerede stillinger kan forældrebestyrelsen beslutte, at der nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af leder og medarbejderrepræsentant samt en forældrerepræsentant fra bestyrelsen. Ansættelsesudvalget gennemfører interviews med kvalificerede ansøgere. Forældrebestyrelsen indstiller til ansættelse - denne kompetence kan delegeres til en forældrerepræsentant i ansættelsesudvalget.

3.4

Forældrebestyrelsen har mulighed for at fravælge den kommunale frokostordning.

Forældrebestyrelsen træffer beslutning om fravalg af den kommunale frokostordning jf. den udmeldte ramme for frokostordningen

Forældrebestyrelsen har mulighed for fravalg hvert andet år – fravalget meddeles forvaltningen senest den 30. juni i lige år og fravalget træder herefter i kraft den efterfølgende 1. januar i ulige år.

Lederen har ansvar for at give forvaltningen skriftlig besked om fravalg af den kommunale frokostordning jf. ovennævnte tidsterminer.

I institutioner med flere enheder, der er fysisk adskilt fra hinanden på en måde, så børn og personale ikke i det daglige kan bevæge sig fra en enhed til de andre enheder i daginstitutionen skal afgørelsen om eventuelt fravalg af den kommunale frokostordning træffes ved simpelt flertal af og blandt forældre i den pågældende enhed. Forældre har en stemme pr. barn indmeldt i institutionen og skal skriftligt afgive én stemme pr. barn de har i enheden. Forældre, der ikke skriftligt har afgivet én stemme, tæller som forældre, der ikke har fravalgt frokostordningen jf. Dagtilbudsloven. Lederen forestår gennemførelse af afstemningen i institutionens enheder og meddeler efterfølgende forældre, bestyrelse og forvaltning om afstemningens resultat.

4

Kommunalbestyrelsens kompetence.

Følgende henhører under kommunalbestyrelsens kompetence og kan ikke delegeres til den enkelte forældrebestyrelse:

- * arbejdsgiverskompetence - herunder ansættelse og afskedigelse.
- * visitation af børn.
- * fastsættelse af forældrebetaling.
- * tildeling af fripladser.
- * bevillingskompetence.

5

Arbejdsdeling mellem bestyrelse og leder.

Dagtilbuddets leder varetager sine opgaver under ansvar overfor forældrebestyrelsen og kommunalbestyrelsen.

Lederen har ansvaret for den økonomiske, administrative og pædagogiske ledelse af dagtilbuddet.

Det er lederen, der leder og fordeler arbejdet.

Lederen skal på bestyrelsesmøderne holde bestyrelsen orienteret om dagtilbuddets drift, budget og forbrug samt pædagogiske arbejder.

Lederen er ansvarlig for, at rammen for forældrebestyrelsens kompetence overholdes.

6

Gældende lovgivning.

Forældrebestyrelsen skal respektere gældende lovgivning - herunder bestemmelserne om tavshedspligt, regulativer og vedtægter, kommunalbestyrelsesbeslutninger, kollektive overenskomster, lokale aftaler og administrative bestemmelser.

7

Rådgivning.

Forældrebestyrelsen og lederen kan til enhver tid trække på administrativ og anden rådgivning fra Børneforvaltningen. Opstår der tvivl i forhold til spørgsmål om forældrebestyrelsens kompetence, har lederen eller valgte medlemmer af forældrebestyrelsen ret til at få udsat sagen for at søge rådgivning.

8

Høring af forældrebestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for kommunens dagtilbud og fastsætter mål og rammer for dagtilbuddenes virksomhed.

Forældrebestyrelsen vil blive hørt i forbindelse med om- eller tilbygninger til daginstitutionen/ dagplejehusene eller forud for andre væsentlige ændringer i øvrigt i dagtilbuddets funktion.

9

Ikrafttræden.

Nærværende vedtægt for styrelse af Brøndby kommunes dagtilbud træder i kraft 14. november 2012.

10

Ændringer.

Ændring i vedtægterne godkendes af kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelserne.